

令和7年度 東京研修所 講座受講にあたって

■ご確認ください

- ・受講料の支払いは毎月1回のまとめ払いの対象となります。会員の方は、支部長先生へお支払いください。
- ・講座開催人数に満たない場合は、講座を中止することがございます。
- ・講座内容を許可なく撮影、録画・録音、講座で配付した資料の複製、SNS等Web上での公開は禁止させていただきます。
- ・ご予約いただいた講座をやむを得ない理由により取消しされる場合は、研修所までご連絡ください。講座開催の3営業日前（土日祝日含まない）までにご連絡が無い場合、受講料が発生いたします。
- ・複数回欠席された場合、ご予約を一旦解除させていただく場合がございます。

■研修所の利用について

- ・研修所内は、土足厳禁です。入口で履物を脱いでお入りください。
- ・書き損じの紙と新聞紙は、専用のゴミ箱をご利用ください。それ以外のゴミはお持ち帰りください。
- ・飲み物は各自でご用意ください。研修所で飲食していただいて構いません。

■感染症対策について

- ・発熱など体調の悪い方は受講をお控えください。

■講座に関わる連絡先について

【平日】 9:00~17:00

東京研修所(直通) ☎03-5276-2682

【土日・祝日開催講座の当日連絡】 9:00~16:00

東京研修所 土日・祝日用番号 ☎080-2085-9072

■アクセス

日本習字東京研修所

〒102-0073 東京都千代田区九段北 4-2-11 第2 星光ビル 5階



- ・1階にファミリーマートがございます。
- ・研修所には専用駐車場はございません。

【 JR 】 JR 中央線、総武線(各駅停車)
「市ヶ谷駅」下車、徒歩 2 分

【地下鉄】 地下鉄有楽町線、南北線、都営新宿線
「市ヶ谷駅」下車、
[出口1]・[A1]・[A2]、徒歩 1 分



◀ 詳しいアクセス方法はこちら

【暮らしに生きる手書きの書】実施要領

◆開催日 〈火曜日、全4回〉

4/15	6/10	9/30	12/9
------	------	------	------

◆時 間 10:00～13:00(3時間)

※受付 9:30～ 昼食時間はありません

◆受講料 6,000円(税込)/回

◆講 師 藤原映翠

◆内 容 暮らしの書、ペン部手本課題を題材に、冠婚葬祭表書きやはがきの表書き、美しく見える手紙文など、日常生活に役立つ実用書式を学習します。

◆各回の内容および持参品

開催日	講座内容	持参品(商品コード)
4/15	冠婚葬祭表書き ご祝儀袋の書き方を学びます。 最後に、ご自身で水引を結び簡単なオリジナルご祝儀袋を作成します。	手本：4月号、5月号 紙：冠婚葬祭表書き②(1904) 筆：高級細字観峰(0281)など 墨：磨墨または墨液 オリジナルご祝儀袋に必要な水引、紙はこちらで準備します。
6/10	掲示物 掲示物の書き方を学びます。紙面にバランスよく収めるポイントをお伝えします。	手本：7月号 紙：掲示物①(1911) 筆：高級細字観峰(0281)など 墨：磨墨または墨液 課題はこちらで準備します。
9/30	万年筆で手紙を書こう 美しい平仮名や平易な連綿を学び、手紙文を書きます。封筒宛名の書き方も学習します。	手本：5月号 紙：手紙7行(1922) 封筒宛名①(1909) ペン：デスクペン、コクーン万年筆(4744) お手持ちのものでも構いません。
12/9	年賀状を送ろう! はがき宛名書きの書式を身に付け、裏面は干支の漢字や色紙などを使って素敵な年賀状に仕上げます。実際に投函します。	手本：10月号、11月号 紙：はがき宛名(1905) はがき裏面(1906) 筆：高級細字観峰(0281)など 墨：磨墨または墨液 投函用のはがき、切手はこちらで準備します。

※ペン部手本を学習したい方は、お手本、ペン用硬筆検定用紙、ペンをお持ちください。

《貸出可能な用具》硯、文鎮、下敷き、水差し、手本 ※研修所での用具販売はございません。